

## DEMANDE DE DUPLICATA DE LIVRET DE FAMILLE (1)

<b>Demandeur</b>	<b>Nom</b>	.....
	<b>Prénoms</b>	.....
	Adresse	..... .....
	CP VILLE	.....
	Téléphone	.....
<b>Motif de la demande (2)</b>		Perte ou vol de l'original - Séparation - Divorce

<b>ÉPOUX /_ / ou PERE /_ / (3)</b>	<b>ÉPOUSE /_ / ou MERE /_ / (3)</b>
Nom : .....	Nom : .....
Prénoms : .....	Prénoms : .....
Né le : .....	Né le : .....
à : .....	à : .....
décédé le : .....	décédé le : .....
à : .....	à : .....
DATE et LIEU DE MARIAGE :	.....
DATE DE LA SÉPARATION ou DU DIVORCE	.....

ENFANTS COMMUNS				
Nom et Prénom	Date de Naissance	Lieu de Naissance	Date de décès (4)	Lieu de décès (4)
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....

- 1- à compléter et remettre en mairie de vote domicile
- 2- rayer les mentions inutiles
- 3- cocher la case correspondante à votre situation
- 4- pour les enfants décédés pendant leur minorité, exclusivement

Fait à ....., le .....

Signature du (ou des) demandeur(s)